



## Fiche d'accompagnement - COVID-19

# Fiche de poste : le référent COVID

### Mon profil

**Je suis**

Sérieux - Organisé - Rigoureux

**J'aime**

Le relationnel avec les gens - Le respect des règlements

**Je m'intéresse**

A la réglementation relative à la situation sanitaire et à son évolution et actualité

### Ma disponibilité

Aucune disponibilité précise n'est demandée, seulement le temps de mettre en place une organisation, la communiquer aux personnes de terrain et s'assurer que toutes les recommandations sont respectées.

### Mon rôle - Mes missions

- Informer le club et le Comité Directeur du club des règlements liés au COVID-19
- Si nécessaire, être ou faire en sorte que le club soit en relation avec la municipalité
- Proposer au CD du club une organisation et un dispositif : sens de circulation au stade, affichage, traitement des vestiaires, évaluation du matériel nécessaire et des besoins, gestion des matchs
- Relayer les informations des instances (FFF, LFNA, District) à son club
- Veiller au respect des prescriptions de la LFNA et de ses Districts en matière de prévention et s'attacher à mettre en oeuvre dans son club les mesures préconisées
- Être force de proposition pour améliorer les dispositifs et leurs déploiements

### Mes besoins

- **Contacts mails et téléphones essentiels au club** : dirigeants, secrétariat, éducateurs
- **Disposer du matériel nécessaire pour mettre en place le dispositif préconisé et proposé** : barrières, signalétique, chaises/bancs, gel hydroalcoolique, masques, ...
- **Profiter de tous les outils de communication du club** : groupe facebook, whatsapp, mailing, site internet
- **Être au courant des mails reçus sur la messagerie officielle du club et des évolutions communiquées sur les réseaux sociaux**